

KINNITATUD  
Direktori 17.10.2023 käskkirjaga nr 1-2/23/74

KOOSKÕLASTATUD  
Haridus- ja Teadusministeerium 16.10.2023, nr 9.2-2/23/2814-2

## TALLINNA EHITUSKOOLI

### Eesti õppekeelele ülemineku kava **kutsekeskhariduse** õppekavadel 2023-2025

**Põhieesmärk:** KKH õppekavadel õppijate üleminek 100% eestikeelsele õppele 2029/30 õppeaastaks (kuni eesmärgi saavutamiseni kehtib vähemalt 60/40 õppe osakaal).

1. Ülemineku planeerimine ja juhtimine	
<b>1.1 Eesmärgid</b> 1.1.1 Ülemineku planeerimine, eestvedamine ja analüüsimine – eestikeelsele õppele üleminekuks tegevuskava koostamine ning õppekava moodulite või nende osade määramine (eesti keeles õpetatavate moodulite plaan), milles toimub õpe eesti keeles.	<b>1.2 Indikaatorid</b> 1.2.1 TEK on koostanud tegevuskava ja eesti keeles õpetatavate moodulite plaani eesti õppekeelele üleminekuks ning see vaadatakse koolis üle, analüüsitakse ja vajadusel täiendatakse igal õppeaastal. 1.2.2 TEK on esitanud HTMile eestikeelsele õppele ülemineku tegevuskava, ja igal aastal selle täitmise vahearuande. 1.2.3 Osaliselt vene õppekeelega KKH rühmades toimub õpe eesti keeles vastavalt tegevuskavale. 1.2.4 Eesti õppekeelele ülemineku tulemuste analüüsimiseks ja parendustegevuste kavandamiseks toimub igas õppeaastas vähemalt 2 temaatilist juhtrühma* ümarlauda.

Jrk nr	Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg	Rahastamine
1.	Eestikeelsele õppele ülemineku tegevuskava koostamine ja kinnitamine.	õppedirektor direktor	Kinnitamine iga aasta septembris	TEK eelarve
2.	Eestikeelsele õppele üleminekuks õppijate testimine (uus vastuvõtt, õpinguid jätkavad õppijad) õpilaste eesti keele oskuse analüüsiks ja vajadusel toemeetmete rakendamise planeerimiseks.	üldainete juhtõpetaja, eesti keel teise keelena õpetaja	Iga aasta septembris	TEK eelarve
3.	Moodulite või nende osade kindlaks määramine, milles minnakse üle eestikeelsele õppele.	õppedirektor, üldainete juhtõpetaja, eriala valdkonna juhtõpetaja	Iga aasta juunis	TEK eelarve

4.	Tegevuskavas planeeritud sammude realiseerimine õppetöö korralduses ja läbiviimisel.	õpetajad, üldainete juhtõpetaja, eriala valdkonna juhtõpetaja	Pidev tegevus õppeprotsessi käigus	TEK eelarve
5.	Temaatiliste ümarlaudade korraldamine.	õppedirektor	Vähemalt 2 korda õppeaastas (septembris ja jaanuaris)	TEK eelarve
6.	Ülemineku tulemuslikkuse analüüs (sh kordustestide, riigieksamite tulemuste, rahuloluküsitluste tulemuste, õpetajate tagasiside analüüs) ja parendustegevuste planeerimine.	õppedirektor, üldainete juhtõpetaja, koolinõukogu	Kooli sisehindamisaruande osana iga aasta septembris; vahearuarande esitamine HTMi – iga aasta veebruaris	TEK eelarve

## 2. Personaliarendus

### 2.1 Eesmärgid

2.1.1 Koolis ühesõppe- ja koostööpäevad on toetanud õpetajate LAK-õppe planeerimist ja läbiviimist tundides.

2.2.2 Õpetajate professionaalse arengu toetamine.

### 2.2 Indikaatorid

2.2.1 Kaks korda õppeaastas on koolis toimunud on metoodilist tuge pakkuvad ühesõppe- ja koostööpäevad.

2.2.2 Kaks õpetajat õppeaastas on läbinud on läbinud eesti keele kui teise keele või eesti keele kui võõrkeele õpetamise või lõimitud aine- ja keeleõppe koolitusi ning nende õpetatavate moodulite-teemade õppematerjalid ja tunnis kasutatav metoodika on kohandatud, täiendatud (vt ka p 3.2.3).

Jrk nr	Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg	Rahastamine
1	Koolis toimuvad regulaarsed ühesõppe- ja koostööpäevad, mille raames jagavad õpetajad oma kogemusi (ah metoodilisi näiteid LAK-õppest).	õppedirektor	2 x aastas (jaanuaris ja augustis)	TEK eelarve
2	Õpetajate kompetentsi tõstmine (LAK-õppe metoodika, didaktika koolitused ja arenguprogrammid; õppematerjalide-õppevara kohandamise ning vahendamisoskuste koolitused), <b>sh:</b>	õppedirektor, üldõpingute juhtõpetaja	Vastavalt avanevatele pakkumistele ülikoolide või ESF programmide koolituskalendrites	ESF
	distsantsilt targemaks: E2 (eesti keel teise keelena) tunni planeerimine ja õppematerjal (järelevaadatav veebis),	õpetajad	Kõik sihtrühma õpetajad on osalenud või järele vaadanud 1.10.2023	ESF
	seminar „Keelevõti - "Toetavad tegevused eestikeelsele õppele üleminekuks".	üldõpingute juhtõpetaja, õpetajad, õppedirektor	Kõik sihtrühma õpetajad on osalenud või järele vaadanud 1.10.2023	ESF

3	Õpetajate isiklike eesti keeles õppetöö läbiviimise arenguplaanide koostamise ja täitmise seire läbi õpetajate eneseanalüüsi ja tunnivaatluste	vahetu juhtõpetaja	Kokkuvõtted iga aasta augustikuus	TEK eelarve
---	--	--------------------	-----------------------------------	-------------

3.Õppevara jt õppematerjalid	
<b>3.1 Eesmärgid</b> 3.1.1 Koolis olemasolev õppevara ja lisamaterjalide vajadus on kaardistatud. 3.1.2 Üleminekuprotsessist ja õppekavanõuetest lähtuv õppevara, sh e-õppematerjalid ja õppeks vajalikud meetodilised juhendmaterjalid, õppematerjalid on koostatud ja/või hangitud. 3.1.3 Õpetajad ja õpilased on teadlikud ning varustatud vajalike õppematerjalidega planeeritud moodulite õppimiseks eesti keeles.	<b>3.2 Indikaatorid</b> 3.2.1 Koolil on ülevaade õppekavanõuetest lähtuvast olemasolevast eestikeelsest õppevarast (õpikud, töövihikud, e-õppematerjalid jm). 3.2.2 Koolis on loodud õppekavanõuetest lähtuvate ja üleminekuprotsessi toetavate õppematerjalide kättesaadavus iseseisvaks teemakohaseks enesearendamiseks kõigile üleminekuprotsessis osalevatele õpetajatele ja õpilastele. 3.2.3 Õpetajad on koostanud õppeks vajalikke õppematerjale – iga õppeaasta alguseks igal õpetajal vähemalt 3 uut materjali.

Jrk nr	Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg	Rahastamine
1	Koolis eestikeelse õppe läbiviimiseks olemasoleva õppevara ja täiendavate õppematerjalide vajaduste kaardistamine ja ülevaatamine	juhtõpetajad, kooliraamatukogu juhataja	Iga aasta 20.juuni	TEK eelarve
2	Õppekeelest erineva kodukeelega õppijatele LAK-õppe õppevara, õppematerjalide (üldkeel, erialase eesti keele harjutused, oskussõnavara ja lugemisvara vihikud) täiendav hankimine vastavalt nende ilmumisele	kooliraamatukogu juhataja	Pidev, vastavalt ilmumisele	TEK eelarve, lisarahastus
3	Õppekeelest erineva kodukeelega õppijatele eestikeelse õppe läbiviimiseks vajaliku õppevara-koostamine, parimate esitlemine kooli ühesõppe- ja koostööpäevadel.	õpetajad, seire: juhtõpetaja	Valitud materjalide esitlemine 2 x aastas (jaanuaris ja augustis)	TEK eelarve, lisarahastus

4. Õpilastele suunatud tegevused – õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste eesti keele kui teise keele õpe on õppeasutuses toetatud	
4.1 Eesmärgid	4.2 Indikaatorid

<p>4.1.1 Kooli vastuvõtuprotsessis on hinnatud õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste valmisolekut õppekava õpiväljundite saavutamiseks ning selgitatud välja esmase toe vajadus.</p> <p>4.1.2 Õppijad on teadlikud ja nõustatud eesootavate õpingute toimumisest eesti õppekeeles (vähemalt 60%)</p> <p>4.1.3 Ülevaade õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste keeleoskusest ja -valmidusest osaleda eestikeelses õppes võimaldab õppeprotsessi tulemuslikumat korraldamist ja läbiviimist.</p> <p>4.1.4 Eesti õppekeelele üleminekut toetavad tugitegevused ja vajaduspõhised tugiteenused on toetanud õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste õpivõimet eestikeelses õpikeskkonnas.</p> <p>4.1.5 Õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste eesti keele oskus on täienenud.</p> <p>4.1.6 Õppekeelest erineva kodukeelega õpilased sooritavad praktika eestikeelses töökeskkonnas ja/või välispraktikal eestikeelse õpilasgrupi koosseisus.</p> <p>4.1.7 Kooli huvitegevus ja õpilaste kaasamine kooli üritustel aitab õppekeelest erineva kodukeelega õpilastel sulanduda kooli eestikeelses õppekeskkonda.</p>	<p>4.2.1 Vastuvõtuvestluste käigus on vestlusküsimustega välja selgitatud õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste esmase toe vajadus, sh eesti keele oskuse toetamisel.</p> <p>4.2.2 Õppeaasta alguses on korraldatud õppekeelest erineva kodukeelega esimese kursuse õpilastele üleminekut toetav nõustamine „Sissejuhatus eestikeelses õppesse“.</p> <p>4.2.3 Koolil on olemas põhjendatud teadmus vastuvõetud õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste eesti keele oskustasemest – õppekeelest erineva õppekeelega õpilased on testitud (lähtetestimine õppima asumisel ning kordustestimine iga aasta).</p> <p>4.2.4 Kool on võimaldanud õppekeelest erineva kodukeelega õpilastele õppeaja jooksul täiendavat eesti keele baasõpet (vähemalt 40 tundi), konsultatsioone ja valikõppena (vähemalt 5 EKAPi mahus); lõpukursusel moodustatakse võimalusel osaliselt lõimitud õpperühmad.</p> <p>4.2.5.1 Õppekeelest erineva kodukeelega õppijatele toimub kuni 2025 vähemalt 60% (36 EKAP õppeaastas), plaaniga aastaks 2030 – 100% mahus õpingud õppeaastas eesti keeles.</p> <p>4.2.5.2 Õppijad on õpingute lõpuks sooritanud eesti keeles B2 taseme keeleeksami ja/või kutseeksami: keeleoskuse tase / edukus näitab tõusvat trendi (2024-2025 – 5%; 2025-2026 – 10%).</p> <p>4.2.6 Iga aastaga kasvab õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste eestikeelses töökeskkonnas praktika sooritajate arv 2023-2024 – 5% (2024-2025 – 10%; 2025-2026 – 15%).</p> <p>4.2.7 Õppekeelest erineva kodukeelega õpilastel on avatud võimalused olla aktiivselt kaasatud kooli õppetöövälistes üritustes.</p>
--	--

Jrk nr	Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg	Rahastamine
1	Planeeritud moodulite eesti keeles õpetamise ettevalmistamine.	moodulite õpetajad	Iga aasta 31.august	TEK eelarve
2	Kooli vastuvõtuprotsessi parendustegevuste kavandamine tagasisidest ja analüüsitulemustest lähtuvalt.	õppedirektor, koolinõukogu	Iga aasta 31.jaanuar	TEK eelarve
2	Õppekeelest erineva kodukeelega kooli vastu võetud õpilastele korraldatakse õppeaasta I poolaastal nõustamistund „Sissejuhatus eestikeelses õppesse“.	õppedirektor, üldainete ja eriala juhtõpetaja	Septembrikuus 2024 (üle aasta, vastavalt uute õppijate vastuvõtu aastale)	TEK eelarve
3	Õppekeelest erineva kodukeelega kooli vastu võetud õpilaste keeleoskuse lähtetestimine.	eesti keel teise keelena õpetaja, üldainete juhtõpetaja	Testimine septembrikuus 2024 (üle aasta, vastavalt uute õppijate vastuvõtu aastale)	TEK eelarve

4	Kordustestimise läbiviimine õppija eesti keele oskuse arengu jälgimiseks.	eesti keel teise keelena õpetaja, üldainete juhtõpetaja	Iga õppeaasta juunikuus	TEK eelarve
5	Koolis korraldatakse tugimeetmed õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste õpivõime toetamiseks: 5.1. Õpilastele viiakse vajadusel läbi täiendavat (vähemalt 40 tundi) eesti keele baasõpet.	HEV-õppe koordinaator, eesti keel teise keelena õpetaja	Vastuvõtuaasta esimesel õppe-poolaastal (kuni 10.veebruar)	TEK eelarve, lisarahastus
	5.2. Õppijate täiendavate konsultatsioonide vajaduse selgitamine ja konsultatsioonide korraldamine.	õpetajad, seire: juhtõpetajad	Õppeaasta vältel (iga õpetaja vähemalt 2 korda kuus)	TEK eelarve
6	Õpilastele viiakse vastavalt eesti keeles õpetatavate moodulite plaanis planeeritule läbi praktilist tööd eestikeelses keelekeskkonnas.	õppesuuna juhtõpetaja, pr-õppe moodulite õpetajad	Planeerimine iga aasta juunikuus	TEK eelarve
7	Õpilastele viiakse vastavalt eesti keeles õpetatavate moodulite plaanis planeeritule võimalusel praktikat eestikeelses keelekeskkonnas.	õppesuuna juhtõpetaja kooli- ja ettevõttepoolne pr-juhendaja	Planeerimine iga aasta juunikuus	TEK eelarve, lisarahastus
8	Õpilastele on avatud võimalused aktiivselt osaleda õppetöövälistes tegevustes: õpilasesindus, iga-aastased TEK kutsevõistlused Kelluskills, õpilaskonverents, kodanikupäeva avatud aulatund, ainenädalad, spordivõistlused, kooli esindamine messidel jms.	kommunikatsioonispetsialist, sporditegevuste juht, õpetajad-sündmuste juhid	Huvitegevuste plaan akadeemilises kalendris	TEK eelarve

\* Eestikeelsele õppele ülemineku tegevuskava elluviimise juhtrühma kuuluvad õppedirektor, üldainete juhtõpetaja, õppekeelest erineva kodukeelega õpilaste eriala õppesuundade juhtõpetajad, HEV-õppe koordinaator, eesti keel teise keelena õpetaja(d).

Koostanud: Tallinna Ehituskooli Eestikeelsele õppele ülemineku tegevuskava elluviimise juhtrühm